**Состав и критерии оценивания портфолио**

**для поступления на образовательную программу магистратуры «Управление в социальной сфере»**

**направления подготовки**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Конкурсный отбор для поступления на магистерскую программу «Управление в социальной сфере» осуществляется по итогам рассмотрения экзаменационной комиссией представленного кандидатом портфолио.

В состав портфолио входят:

Обязательно (без документов по пунктам 1-3 портфолио не рассматривается):

*1. Документы о предыдущем основном образовании*

Подтверждается дипломом/ами о высшем образовании (диплом бакалавра, диплом

специалиста, диплом магистра) и соответствующее/ие приложение/я к нему. При наличии нескольких дипломов о высшем образовании предоставляются документы по каждому из них. При отсутствии диплома о высшем образовании на момент подачи портфолио предоставляются заверенные сканированные копии документов (справок) из образовательного учреждения, в котором абитуриент заканчивает обучение, с указанием сроков окончания обучения, а также перечнем изученных дисциплин и оценок по ним.

Учитываются средняя оценка по прослушанным курсам, наличие диплома с отличием, тематика ВКР и оценка за нее (при наличии), объем дисциплин, соответствующих специфике образовательной программы

*2. Резюме* кандидата, с подробным описанием его научно-образовательных достижений, а также опыта проектной и иной деятельности в течение периода обучения в бакалавриате/специалитете и после него

Не оценивается. Представляется на русском языке

*3. Мотивационное письмо*

Составляется в свободной форме. Объем письма должен составлять до 2500 знаков. В письме необходимо отразить мотивацию выбора программы, ее связь с профессиональными интересами абитуриента, ожидания от обучения в магистратуре и дальнейшей профессиональной деятельности

Оценивается содержание письма, структура, язык изложения. Представляется на русском языке

Факультативно

*4. Академические достижения абитуриента*

Рассматриваются:

* Опубликованные и принятые к публикации научные работы в профессиональных изданиях (в том числе главы в книгах, статьи, тезисы докладов), которые подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации;
* Публикации в СМИ по социальной проблематике и вопросам государственного управления, носящие научно-аналитический характер; подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации.
* Тезисы с научных конференций, семинаров, школ и т.д.; подтверждаются копиями сборников, предоставлением программы мероприятий или ссылками на них в интернете.
* Дипломы победителей и лауреатов профессиональных конкурсов, олимпиад (по проблематике соответствующей тематике магистерской программы),
* Участие в исследовательских работах: проектах, лабораториях, обследованиях, экспедициях, разработке баз данных и программного обеспечения; подтверждаются данными проекта (название проекта, номер гранта и фонда, название организации, в которой реализовывался проект), контактными данными руководителя проекта, краткой аннотацией (не более 100 слов), разъясняющей суть работы абитуриента.

Оцениваются уровень материалов и мероприятий/изданий, их соответствие тематике магистерской программы, роль и характер деятельности претендента в проектах

*5. Рекомендательные письма*

Одно-два письма (при наличии большего количества писем комиссия рассматривает не более 2 писем на свой выбор), заверенные подписью, от специалистов или преподавателей, с указанием их ФИО, должности, ученой степени, места работы, телефона и е-mail.

Учитываются место работы и должность рекомендуемого, характеристика и наличие в рекомендации описания конкретных достижений абитуриента

*6. Документы о дополнительном образовании*

Дипломы, свидетельства, сертификаты и справки о прохождении соответствующего обучения

Учитываются тематика (ее соответствие образовательной программе), продолжительность, уровень обучения, средний балл/итоговая оценка (при наличии), статус образовательного учреждения

*7. Свидетельства опыта профессиональной деятельности* в социальной сфере, сфере государственного управления или смежной с ними, а также волонтерской деятельности

Заверяется справкой с места работы, заверенной копией трудовой книжки, документом, подтверждающим волонтерскую деятельность

8. Сертификаты, подтверждающие уровень владения *английским* (иным иностранным) языком

Предоставляются либо официальные сертификаты, либо документы, подтверждающие получение базового образования на иностранном языке

9. *Иные* достижения абитуриента

* Участие в профильных студенческих Олимпиадах и школах (зимняя школа, студенческие экспедиции или профильные летние школы),
* Именные стипендии; подтверждаются справкой из деканата или справкой из фонда или списком победителей стипендиального конкурса из открытого источника,
* Иное на усмотрение абитуриента.

Портфолио оценивается по 100-балльной системе по следующим позициям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Позиция** | **Раздел портфолио** | **Диапазон оценивания** |
| 1 | Основное образование | 20 |
| 2 | Резюме | - |
| 3 | Мотивационное письмо | 15 |
| 4 | Академические достижения | 25 |
| 5 | Рекомендации | 10 |
| 6 | Профессиональная деятельность | 7 |
| 7 | Дополнительное образование | 8 |
| 8 | Знание иностранного языка (кроме русского и родного) | 8 |
| 9 | Иные достижения | 7 |
|  | **Итого** | **100** |